

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

**INFORMAZIONI PERSONALI**

**LOMBARDI GIUSEPPE**

Italiana

12.07.1959

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)

- 1) 01/08/1987 - 31/12/1987
- 2) 08/06/1989 - 30/10/1995
- 3) 1996 - 1997 ( COME DA ATTESTATO )
- 4) 1997 - 1998 ( COME DA ATTESTATO )
- 5) 18/02/2003 - 29/08/2005
- 6) 01/09/2005 - 30/06/2007
- 7) 02/07/2007 - 31/12/2007
- 8) 01/01/2008 - 30/10/2008
- 9) 01/04/2011 - 31/05/2012
- 10) 20/12/2012 - 14/09/2013
- 11) 23/09/2013 - 31/05/2014
- 12) 01/08/2014- 31/05/2015
- 13) 01/08/2015 – 31/05/2016

*29/08/2016 Lombardi Giuseppe*

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

- 1) Ing. Pasqualino Cefalo studio tecnico via circumvallazione Avellino
- 2) Caso SpA Industria del legno S.S. 7 bis Km 2.500 Avellino
- 3) Dipartimento della protezione civile ( sede di riferimento Prefettura di Avellino)
- 4) Dipartimento della protezione civile (sede di riferimento Prefettura di Avellino)
- 5) Commissariato di Governo per l'Emergenza Rifiuti, Bonifica e Tutela delle Acque nella Regione Campania Napoli
- 6) ISA – CNR via Roma n. 52 Avellino
- 7) “ “ “ “ “ “
- 8) “ “ “ “ “ “
- 9) Coordinatore per conto della Mathetis di Avellino delle guide per il Museo per la Matematica “Giardino di Archimede “ di Avellino
- 10) Coordinatore per conto della Mathetis di Avellino delle guide per il Museo per la Matematica “Giardino di Archimede “ di Avellino
- 11) Agenzia Interinale "Generazione Vincente"
- 12) Agenzia Interinale "Lavoro doc"
- 13) Agenzia Interinale "Lavoro doc"
- 14)

• Tipo di azienda o settore

- 1) Edilizia
- 2) Produzione infissi in legno ,interni ed esterni
- 3) Edilizia
- 4) Edilizia
- 5) Ente strumentale della Regione Campania
- 6) Istituto di ricerca
- 7) “
- 8) “
- 9) Museo per la Matematica “Giardino di Archimede “ Avellino
- 10) Museo per la Matematica “Giardino di Archimede “ Avellino
- 11) Museo per la Matematica “Giardino di Archimede “ Avellino
- 12) Museo per la Matematica “Giardino di Archimede “ Avellino
- 13) Museo per la Matematica “Giardino di Archimede “ Avellino
- 14)

• Tipo di impiego

- 1) Geometra
- 2) Ufficio Tecnico Geometra
- 3) Geometra
- 4) Geometra
- 5) Geometra
- 6) Impiegato di segreteria
- 7) " "
- 8) " "
- 9) Coordinatore guide museo
- 10) " "
- 11) Segreteria organizzativa e Coordinatore guide museo
- 12) Segreteria organizzativa e Coordinatore guide museo
- 13) Segreteria organizzativa e Coordinatore guide museo

• Principali mansioni e responsabilità

- 1) Rilievi di Fabbricati, frazionamento terreni, accatastamenti fabbricati, contabilità dei lavori
- 2) Distinte di lavorazione
- 3) Operazioni di rilievo e stima di vulnerabilità, con compilazione di schede predisposte dalla Protezione Civile degli edifici pubblici comune di Avellino ed altri
- 4) Operazioni di rilievo e stima di vulnerabilità, con compilazione di schede predisposte dalla Protezione Civile degli edifici pubblici comuni della Provincia di Avellino. Per il solo comune di Ariano Irpino tutti gli edifici.
- 5) Incarico tecnico - amministrativo
- 6) Assistenza per lo sviluppo del sistema di ricerca e di promozione delle produzioni campane di seconda trasformazione
- 7) " " " " " " " " " "
- 8) " " " " " " " " " "
- 9) Organizzazione di visite guidate
- 10) Organizzazione di visite guidate e di corsi di preparazioni per i test universitari
- 11) Organizzazione di visite guidate e di corsi di preparazioni per i test universitari
- 12) Organizzazione di visite guidate e di corsi di preparazioni per i test universitari
- 13) Organizzazione di visite guidate e di corsi di preparazioni per i test universitari

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da - a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Diploma di Geometra conseguito presso l'Istituto Tecnico per Geometra "Oscar D'Agostino" di Avellino

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Costruzioni, topografia, estimo, matematica

• Qualifica conseguita

Geometra

29/08/2016 Lombardi Giuseppe

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

29/08/2016 Giuseppe Lombardi

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANO]

ALTRE LINGUA

FRANCESE

• Capacità di lettura

BUONO

• Capacità di scrittura

BUONO

• Capacità di espressione orale

BUONO

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

COLLABORAZIONE CON IL DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

SUL POSTO DI LAVORO

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

BUON UTILIZZO DEL COMPUTER E CONOSCENZA DEL SISTEMA OPERATIVO WINDOWS E DEL PACCHETTO OFFICE

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

Disegno

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

ATTESTATO CORSO DI FORMAZIONE "INTRODUZIONE ALLA NORMA UNI EN ISO 9001: 2000"

## PATENTE O PATENTI

B

Pagina 5 - Curriculum vitae di  
[Lombardi Giuseppe]

29/08/2016 Giuseppe Lombardi

## ULTERIORI INFORMAZIONI

### ALLEGATI

- 1) COPIA DI N. DUE ATTESTATI DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE
- 2) COPIA ATTESTATO CORSO DI FORMAZIONE "INTRODUZIONE ALLA NORMA UNI EN ISO 9001 : 2000"

Autorizzo al trattamento dei dati personali secondo quanto stabilito dalla legge 196/2003